Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

«Сабинский аграрный колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ

Квалификация – специалист по информационным системам

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1E093667AA5CBF33044A6008CC579BE5
Владелец: Бикмухаметов Закиржан Миннемуллович
Действителен с 02.09.2025 до 26.11.2026

Документ создан в электронной форме. № 37 от 02.12.2025. Исполнитель: Фазылова А.А.
Страница 53 из 206. Страница создана: 02.12.2025 12:46

ЭЛЕКТРОННЫЙ ТАТАРСТАН

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями основной профессиональной образовательной программы ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1547)

Документ создан в электронной форме. № 37 от 02.12.2025. Исполнитель: Фазылова А.А.
Страница 54 из 206. Страница создана: 02.12.2025 12:46

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

Документ создан в электронной форме. № 37 от 02.12.2025. Исполнитель: Фазылова А.А.
Страница 55 из 206. Страница создана: 02.12.2025 12:46

1.ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**, входящей в укрупненную группу специальностей **09.00.00 Информатика и вычислительная техника**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания

Документ создан в электронной форме. № 37 от 02.12.2025. Исполнитель: Фазылова А.А.
Страница 56 из 206. Страница создана: 02.12.2025 12:46

ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5	Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Находить и использовать необходимую экономическую информацию.	Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Виды административных правонарушений и административной ответственности. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
	Выявлять достоинства и недостатки	Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные
	коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	банковские продукты

Документ создан в электронной форме. № 37 от 02.12.2025. Исполнитель: Фазылова А.А.
Страница 57 из 206. Страница создана: 02.12.2025 12:46
ЭЛЕКТРОННЫЙ ТАТАРСТАН

	Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных. Владеть технологиями проведения сертификации программного средства.	Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных. Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*36*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*36*
в том числе:	
лекции	*22*
практические занятия (или работы)	*14*
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (*если предусмотрено)*	-
Самостоятельная работа студента (всего)	-
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой	-
Промежуточная аттестация в форме	Дифференцированный зачет

Документ создан в электронной форме. № 37 от 02.12.2025. Исполнитель: Фазылова А.А.
Страница 58 из 206. Страница создана: 02.12.2025 12:46

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала**	2	
	Предмет, содержание и задачи дисциплины		
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ.		
	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.		
	Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация.		
	Понятие и виды экономических споров. Иск.		
	Практическая работа №1 « Составление искового заявления в арбитражный суд».		
	В том числе практических занятий		
Тема 2. Трудовые правоотношения	**Содержание учебного материала**	20	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.		
	Понятие трудового договора, его значение.		
	Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.		
	Понятие и условия выплаты заработной платы.		
	Дисциплинарная и материальная ответственность		
	Трудовые споры.		

Документ создан в электронной форме. № 37 от 02.12.2025. Исполнитель: Фазылова А.А.
Страница 59 из 206. Страница создана: 02.12.2025 12:46
ЭЛЕКТРОННЫЙ ТАТАРСТАН

	Практическая работа № 2 «Трудоустройство на работу. Решение ситуационных задач»		
	Практическая работа № 3 «Составление прудового договора. Решение ситуационных задач»		
	Практическая работа № 4 «Трудовые споры. Решение ситуационных задач».		
	В том числе практических занятий		
Тема 3. Правовые режимы информации	**Содержание учебного материала**	10	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности.		
	Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.		
	Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей.		
	Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных.		
	Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности		
	Практическая работа №5 «Применение норм информационного права для решения практических ситуаций».		
	Практическая работа № 6 «Определение состава информационных правонарушений при решение ситуационных задач».		
	В том числе практических занятий		
Тема 4 Административные правонарушения и административная ответственность	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений. Понятие и виды административных наказаний.		
	Практическая работа № 7 «Применение норм административного права при решении ситуационных задач».		
	В том числе практических занятий		
Промежуточная аттестация		**2**	
Всего:		**46**	

Документ создан в электронной форме. № 37 от 02.12.2025. Исполнитель: Фазылова А.А.
Страница 60 из 206. Страница создана: 02.12.2025 12:46
ЭЛЕКТРОННЫЙ ТАТАРСТАН

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.- М.:2013. - 63 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51- ФЗ (ред. от 13.07.2015)// Собрание законодательства РФ – 1994. № - 32. – Ст. 3301
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14 - ФЗ (ред. от 29.06.2015)// Российская газета. - №23.-06.02.1996.- №25. -08.02.1996; №27. – 10.02.1996.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.1994 № 146- ФЗ (ред. от 05.05.2014) // Собрание законодательства РФ.03.12.2001. №49.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 231- ФЗ (ред. от 13.07.2015) // Собрание законодательства РФ. 25.12.2006. -№ 52.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197 –ФЗ (ред. от 13.07.2015) // Собрание законодательства РФ.-0т07.01.2002. - №1 (Ч.1). – ст. 3.
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63 – ФЗ (ред. от 16.07.2015)// Собрание законодательства РФ. – 1996. - № 25.
8.Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223 – ФЗ (ред. от 13.07.2015)// Российская газета.-№17.27.01 1996.
9. Земельный кодекс Российской Федерации от 13.07.2015 N 213-ФЗ, от 13.07.2015 N 224-ФЗ, от 13.07.2015 N 233-ФЗ
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 03.04.2014 № 195 –ФЗ (ред. от 13.07.2015//Российская газета.-№256.-31.12.2001.

Основная литература:

1.Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учрежд. СПО. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020

Дополнительные источники:

2.Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ.учрежд. СПО. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019

Дополнительные источники:

Интернет-ресурсы:

1:http://znanium.com/
2. http://www.gov.ru/main/page3.html.
3.Правовая система «Консультант Плюс»: http://www.consultant.ru.
4.Правовая система «Гарант»: http://law.agava.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Формы и методы оценки***
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. - Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. - Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. - Находить и использовать необходимую экономическую информацию. - Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования. Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных. - Владеть технологиями проведения сертификации программного средства.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.	• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме • Тестирование •Контрольная работа • Самостоятельная работа. • Защита реферата • Семинар • Защита курсовой работы (проекта) • Выполнение проекта; • Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания (работы) • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией • Решение ситуационной задачи
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		

Документ создан в электронной форме. № 37 от 02.12.2025. Исполнитель: Фазылова А.А.
Страница 62 из 206. Страница создана: 02.12.2025 12:46

- Основные положения Конституции Российской Федерации. - Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. - Понятие правового регулированияв сфере профессиональной деятельности. - Законодательные, иные нормативные правовые акты, другиедокументы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. - Организационно-правовые формы юридических лиц. - Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. - Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. - Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. - Правила оплаты труда. - Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. - Право социальной защиты граждан. - Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. - Виды административных правонарушений и административной ответственности. - Нормы защиты нарушенных прави судебный порядок разрешения споров. - Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных.	«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	

Документ создан в электронной форме. № 37 от 02.12.2025. Исполнитель: Фазылова А.А.
Страница 63 из 206. Страница создана: 02.12.2025 12:46

- Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.		

Документ создан в электронной форме. № 37 от 02.12.2025. Исполнитель: Фазылова А.А.
Страница 64 из 206. Страница создана: 02.12.2025 12:46